



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO



INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ
PROEN / DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA/e-Tec Brasil

ANEXO I

EDITAL Nº013 /2017 – PROEN – IFPA

PARA OS POLOS: ABAETETUBA, ALTAMIRA, ANANINDEUA, CAMETÁ, SANTARÉM e TUCURUÍ

DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE

Pela presente DECLARAÇÃO DE DISPONIBILIDADE, eu, _____, RG nº _____, CPF nº _____, Matrícula SIAPE nº _____, ocupante do cargo de _____, servidor ativo do quadro de pessoal do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará, lotado no campus _____, declaro que não estou em período de licença ou afastamento e tenho disponibilidade para participação nas atividades no âmbito da Rede e-Tec Brasil/Bolsa Formação/PRONATEC, e que não haverá prejuízo à carga horária regular, conforme §1º do Art.9, da Lei 12.513, de 26/10/2011.

Horário de trabalho regular no IFPA, conforme regime de trabalho (20 ou 40 horas)

Dia/Semana	Horário					
2ª-feira		às			às	
3ª-feira		às			às	
4ª-feira		às			às	
5ª-feira		às			às	
6ª-feira		às			às	

COMPROMETO-ME a compensar as horas trabalhadas para a Rede e-Tec Brasil/IFPA, quando, por qualquer motivo, coincidirem com a minha jornada de trabalho regular no IFPA, conforme §1º do Art.9, da Lei 12.513, de 26/10/2011.

DECLARO, sob minha responsabilidade, serem exatas e verdadeiras as informações aqui prestadas, sob pena de responsabilidade civil e penal.

Local/Data: _____, _____ de _____ de _____

_____ Candidato a bolsista	Autorizo (carimbar e assinar) _____ Setor de Recursos Humanos*	Ciente (carimbar e assinar) _____ Chefia imediata**
--------------------------------------	---	--

* Setor de Recursos Humanos: unidade organizacional responsável pela gestão de pessoas da lotação do candidato (campus ou reitoria).

** Chefia imediata: a) para servidor técnico-administrativo: carimbo e assinatura do responsável pela unidade organizacional de lotação.
b) para servidores docentes: carimbo e assinatura da Direção de Ensino do campus de lotação.